

A) GÖREVLERİ

- ✓ Konut sektörüne ilişkin strateji geliştirme ve programlama iş ve işlemlerini yürütmek, yapı kooperatifçiliğinin gelişmesini sağlayacak tedbirleri almak ve 5543 sayılı İskân Kanunu uyarınca Bakanlığa verilen görevleri yapmak,
- ✓ Gecekondu, kıyı alanları ve tesisleri ile niteliğinin bozulması nedeniyle orman ve mera dışına çıkarılan alanlar dâhil kentsel ve kırsal alan ve yerleşmelerde yapılacak iyileştirme, yenileme ve dönüşüm uygulamalarında idarelerce uyulacak usul ve esasları belirlemek
- ✓ Bakanlıkça belirlenen finans ve ticaret merkezleri, fuar ve sergi alanları, eğlence merkezleri, şehirlerin ana giriş düzenlemeleri gibi şehirlerin marka değerini artırmaya ve şehrin gelişmesine katkı sağlayacak özel proje alanlarına dair her tür ve ölçekte etüt, harita, plan, parselasyon planı ve yapı projelerini yapmak, yaptırmak, onaylamak, kamulaştırma, ruhsat ve yapım işlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak, yapı kullanma izinlerini vermek ve bu alanlarda kat mülkiyeti kurulmasını temin etmek
- ✓ 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu ile 775 sayılı Gecekondu Kanunu uyarınca Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından yapılan uygulamalara ilişkin her tür ve ölçekte etüt, harita, plan ve parselasyon planlarını yapmak, yaptırmak, onaylamak, ruhsat işlerini gerçekleştirmek, yapı kullanma izinlerini vermek ve bu alanlarda kat mülkiyetinin kurulmasını sağlamak
- ✓ Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan veya mülkiyeti Hazineye, kamu kurum veya kuruluşlarına veya gerçek kişilere veyahut özel hukuk tüzel kişilerine ait olan taşınmazlar üzerinde kamu veya özel sektör tarafından gerçekleştirilecek olan yatırımlara ilişkin olarak ilgililerince hazırlandığı veya hazırlatıldığı halde yetkili idarece üç ay içinde onaylanmayan etüt, harita, her tür ve ölçekteki çevre düzeni, nazım ve uygulama imar planlarını, parselasyon planlarını ve değişikliklerini **ilgililerinin valilikten talep etmesi** ve **valiliğin Bakanlığa teklifte bulunması** üzerine bedeli mukabilinde yapmak, yaptırmak ve onaylamak, **BAŞVURU TARİHİNDEN İTİBAREN 2 AY** içinde yetkili idarece verilmemesi halinde bedeli mukabilinde resen yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni ile işyeri açma ve çalışma ruhsatını vermek
- ✓ Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına, kullanılmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak, yaptırmak, mahalli idarelerin planlama, harita, altyapı ve üstyapıya ilişkin faaliyetleri ile ilgili kent bilgi sistemlerinin kurulması, kullanılması ve Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi ile entegre olmasını desteklemek
- ✓ Bakanlığın görev alanına giren konularda mahalli idarelerin idari ve teknik kapasitesinin geliştirilmesi için çalışmalarda bulunmak ve bunlara teknik destek sağlamak,
- ✓ Bayındırlık ve iskân işleri ile ilgili şartname, tip sözleşme, yıllık rayiç, birim fiyat, birim fiyatlara ait analiz ve tarifleri hazırlamak, yayımlamak ve gerekli görülen hallerde yayımlanan rayiç ve birim fiyatları güncellemek

B. BAKANLIĞININ HİZMET BİRİMLERİ

- 1) Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü
- 2) Millî Emlak Genel Müdürlüğü
- 3) Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü
- 4) Çevresel Etki Değerlendirmesi, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü
- 5) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü
- 6) Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü
- 7) Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü
- 8) Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü (Türkiye Enerji, Nükleer ve Maden Araştırma Kurumu ile nükleer güvenlik konusunda işbirliği yapar)
- 9) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Personel Genel Müdürlüğü
- 10) Çölleşme ve Erozyonla Mücadele Genel Müdürlüğü
- 11) Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- 12) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- 13) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı
- 14) Strateji Geliştirme Başkanlığı
- 15) Yüksek Fen Kurulu Başkanlığı
- 16) Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığı
- 17) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- 18) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
- 19) Özel Kalem Müdürlüğü
- 20) Meteoroloji Genel Müdürlüğü

C. BAKANLIĞIN BAĞLI KURULUŞLARI

- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
- Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
- İklim Değişikliği Başkanlığı
- Meteoroloji Genel Müdürlüğü

D. BAKANLIĞIN İLGİLİ KURULUŞLARI

- İller Bankası
- Türkiye Emlak Bankası



- Çölleşme ve Erozyonla Mücadele Genel Müdürlüğü daha önce Tarım ve Orman Bakanlığının hizmet birimi iken 85 nolu kararnameyle **ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞININ** hizmet birimi olmuştur.
- Çölleşme ve erozyonla mücadele ile Toprağın korunması, tabii kaynakların geliştirilmesi ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamındaki görevler **ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞINA** aittir.

BAKANLAR

- Bakan, bakanlık kuruluşunun en üst amiridir.
- Bakan, bakanlık icraatından ve emri altındakilerin faaliyet ve işlemlerinden sorumlu, bakanlık **merkez, taşra** ve **yurtdışı teşkilatı** ile **bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların** faaliyetlerini, işlemlerini ve hesaplarını denetlemekle görevli ve yetkilidir.
- **Bakanlar, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı amacıyla, bakanlık hizmetlerini**
 - ✓ Mevzuata
 - ✓ Cumhurbaşkanının genel siyasetine
 - ✓ Cumhurbaşkanı karar ve talimatlarına
 - ✓ Kalkınma planlarına
 - ✓ Yıllık programlara, uygun olarak yürütmekle görevlidir
- Bakanlar, bakanlığın faaliyet alanına giren konularda diğer bakanlıklarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevlidir
- Bakanlar, **Cumhurbaşkanına** karşı sorumludur.
- Cumhurbaşkanı Yardımcılığı ve Bakanlığa atananların varsa emeklilik veya yaşlılık aylıkları kesilmez. **(Hüküm Anayasa Mahkemesi tarafından iptal edilmiştir. Karar 15/12/2023 tarihinde yürürlüğe girecektir)**
- Ayrıca bu görevlere atanmadan önce veya atandıktan sonra emeklilik ya da yaşlılık aylığına hak kazananlara, talep etmeleri halinde mevcut görevleriyle ilişkileri kesilmeden emeklilik veya yaşlılık aylığı bağlanır

BAKAN
YARDIMCILARI

- Bakan Yardımcıları, bakanın emrinde ve onun yardımcısı olup bakanlık hizmetlerini bakan adına ve bakanın direktif ve emirleri yönünde, bakanlığın amaç ve politikalarına, kalkınma planlarına ve yıllık programlara, stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine, mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenler ve yürütür.
- **Bakanlık teftiş kurulu hariç** bakanlık kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.
- Bakan Yardımcıları karamamede belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden **Bakana** karşı sorumludur.
- Bakan Yardımcısı kadrosuna atananların varsa emeklilik veya yaşlılık aylıkları kesilmez. **(Bu hüküm Anayasa Mahkemesi tarafından iptal edilmiştir. 3/5/2024 tarihine kadar geçerli olup bu tarihten itibaren yürürlükten kalkacaktır)**
- Bakan yardımcısı kadroları **atama işlemi yapıldığı anda** herhangi bir işleme gerek kalmaksızın ihdas edilerek Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili bölümlerine eklenmiş sayılır.

BAKAN MÜŞAVİRLİĞİ

- Bakanlıklarda sayısı **15'i geçmemek üzere** Bakan Müşaviri istihdam edilebilir.
- Bakan Müşavirlerinin kadroları **atama işlemi gerçekleşince** hiçbir işleme gerek kalmaksızın ihdas edilmiş ve ilgili bakanlığa ait kadro cetvelinin ilgili bölümüne eklenmiş sayılır.

5) KENTSEL DÖNÜŞÜM BAŞKANLIĞI

<p>a. Amaç</p>	<ul style="list-style-type: none"> Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde kentsel dönüşüm uygulamalarını yürütmek üzere kurulan Kentsel Dönüşüm Başkanlığının teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek üzere kurulmuştur 		
<p>b. Kuruluş</p>	<ul style="list-style-type: none"> Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının BAĞLI kuruluşudur Kamu tüzel kişiliğini haiz Özel bütçeli Merkezi ANKARA'DA bulunur 		
<p>c. Teşkilat Yapısı</p>	<ul style="list-style-type: none"> Merkez ve taşra teşkilatından meydana gelir. Başkanlığın taşra teşkilatı, her ilde kurulan doğrudan merkeze bağlı kentsel dönüşüm müdürlüklerinden oluşur. Kentsel dönüşüm müdürlüklerinin çalışma usul ve esasları Başkanlık tarafından çıkarılan yönetmelikle düzenlenir. Başkanlığın hizmet birimleri ile bunların çalışma usul ve esasları, bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde belirtilen faaliyet alanı ile görev ve yetkilere uygun olarak Bakanlık tarafından çıkarılan yönetmelikle belirlenir. Başkanlığın hizmet birimlerinin görev ve yetkileri, bu Bölümde belirtilen faaliyet alanına uygun olarak Başkanlıkça çıkarılan yönetmelikle düzenlenir. 		
<p>d. Başkan ve Başkan yardımcıları</p>	<ul style="list-style-type: none"> Başkan Başkanlığın en üst amiridir. Başkan kararnamede belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Bakana karşı sorumludur. Başkanlığın görevlerini yürütmeye Başkana yardımcı olmak, Başkan tarafından verilen görevleri yapmak ve gerektiğinde Başkana vekalet etmek üzere 2 Başkan Yardımcısı atanabilir. 		
<p>e. Hizmet birimleri</p>	<table border="0"> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü. ✓ Marmara Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü. ✓ Taşınmaz ve Kaynak Geliştirme Genel Müdürlüğü. ✓ Riskli Yapılar Dairesi Başkanlığı. ✓ İmar Planlama Dairesi Başkanlığı. ✓ Yapım ve Proje Dairesi Başkanlığı. </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ✓ İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı. ✓ Strateji ve Finansman Dairesi Başkanlığı. ✓ Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı. ✓ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı. ✓ Hukuk Müşavirliği. ✓ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği. </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü. ✓ Marmara Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü. ✓ Taşınmaz ve Kaynak Geliştirme Genel Müdürlüğü. ✓ Riskli Yapılar Dairesi Başkanlığı. ✓ İmar Planlama Dairesi Başkanlığı. ✓ Yapım ve Proje Dairesi Başkanlığı. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı. ✓ Strateji ve Finansman Dairesi Başkanlığı. ✓ Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı. ✓ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı. ✓ Hukuk Müşavirliği. ✓ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü. ✓ Marmara Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü. ✓ Taşınmaz ve Kaynak Geliştirme Genel Müdürlüğü. ✓ Riskli Yapılar Dairesi Başkanlığı. ✓ İmar Planlama Dairesi Başkanlığı. ✓ Yapım ve Proje Dairesi Başkanlığı. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı. ✓ Strateji ve Finansman Dairesi Başkanlığı. ✓ Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı. ✓ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı. ✓ Hukuk Müşavirliği. ✓ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği. 		
<p>f. Diğer hususlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> Başkanlık, Cumhurbaşkanlığı kararı ile şirket kurabilir veya kurulmuş şirketlere ortak olabilir. Başkanlık, görevleri ile ilgili konularda kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla yetkilidir. Başkanlık tarafından talep edilmesi halinde kamu kurum ve kuruluşları ürettikleri ve kentsel dönüşümde kullanılabilecek sayısal ve sayısal olmayan veri ve envanter bilgisini Başkanlıkla paylaşır. 		

(I) SAYILI CETVELDE YER ALAN KURUM VEYA KURULUŞLAR (CB KARARI İLE ATAMA YAPILIR)

- ✓ Diyanet İşleri Başkanı
- ✓ Milli İstihbarat Teşkilatı Başkanı
- ✓ Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreteri
- ✓ Devlet Denetleme Kurulu Başkan Ve Üyeleri
- ✓ Savunma Sanayii Başkanı
- ✓ Bakan Yardımcıları
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Ofis Başkanları
- ✓ Cumhurbaşkanlığına Bağlı Kurum Ve Kurul Başkanları
- ✓ Türkiye Radyo – Televizyon Kurumu Genel Müdürü
- ✓ Türkiye Radyo – Televizyon Kurumu Yönetim Kurulu Başkan Ve Üyeleri
- ✓ Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Başkanı
- ✓ Özelleştirme İdaresi Başkanı
- ✓ Sayıştay Başsavcısı
- ✓ Valiler
- ✓ Büyükelçiler, Daimi Temsilci/Delegeler
- ✓ Düzenleyici Ve Denetleyici Kurumlar Başkan Ve Üyeleri **(RTÜK Ve Kişisel Verileri Koruma Kurulunun TBMM'CE Seçilen Üyeleri Hariç)**
- ✓ Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu Başkan Ve Üyeleri
- ✓ Yükseköğretim Kurulu Üyeleri
- ✓ İç Denetim Koordinasyon Kurulu Üyeleri
- ✓ Yunus Emre Vakfı Mütevelli Heyet Üyeleri
- ✓ Türkiye İnsan Hakları Ve Eşitlik Kurumu Başkan Ve Üyeleri
- ✓ Milli güvenlik kurulu genel sekreter yardımcıları
- ✓ Türk İşbirliği Ve Koordinasyon Ajansı Başkanı
- ✓ Rektörler **(Milli Savunma Ve Türk-Japon Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi Rektörleri Dahil) (profesörlük yapanlar arasından atanır.)**
- ✓ Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanı
- ✓ Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkan Yardımcıları
- ✓ Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Rehberlik Ve Denetim Başkanı
- ✓ Gelir İdaresi Başkanı
- ✓ Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanı
- ✓ Küçük Ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme Ve Destekleme İdaresi Başkanı
- ✓ Türkiye İstatistik Kurumu Başkanı
- ✓ Yurtdışı Türkler Ve Akraba Topluluklar Başkanı
- ✓ Akaryakıt İkmal Ve Nato Pol Tesisleri İşletme Başkanı
- ✓ Atatürk Kültür, Dil Ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanı
- ✓ Bakanlıkların, teftiş kurulu, teftiş, rehberlik ve teftiş, rehberlik ve denetim, denetim hizmetleri başkanları ile diğer kurul başkanları
- ✓ Diyanet işleri başkanlığı rehberlik ve teftiş başkanı
- ✓ Sosyal güvenlik kurumu başkanlığı rehberlik ve teftiş başkanı
- ✓ Dışişleri bakanlığı stratejik araştırmalar merkezi başkanı
- ✓ Diyanet işleri başkan yardımcıları
- ✓ Milli istihbarat teşkilatı başkan yardımcıları, milli istihbarat teşkilatı başkanlığı başkanları
- ✓ Kentsel Dönüşüm Başkanı **(2023)**
- ✓ Kentsel Dönüşüm Başkan Yardımcıları **(2023)**

KURULUŞ

- Hazine ve Maliye Bakanlığının **İLİŞKİLİ** kuruluşudur
- Kamu tüzel kişiliğini haiz
- İdari ve mali özerkliğe sahip
- Kurumun merkezi **İSTANBUL** 'dadır.

TEŞKİLAT YAPISI

- Kurum, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurulu ile Başkanlık teşkilatından oluşur.
- Kurum, bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili mevzuatla kendisine verilen görev ve yetkileri kendi sorumluluğu altında **bağımsız** olarak yerine getirir ve kullanır.
- Kurumun kararları **yerindelik denetimine** tabi tutulamaz.
- Hiçbir organ, makam, merci veya kişi Kurumun kararlarını etkilemek amacıyla emir ve talimat veremez.
- Kurum, 47 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili mevzuatla verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak amacıyla yeterli sayıda ve nitelikte personeli istihdam eder.

KURUMUN GÖREV VE YETKİLERİ

- ✓ 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu, 5363 sayılı Tarım Sigortaları Kanunu, 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 9/5/2012 tarihli ve 6305 sayılı Afet Sigortaları Kanunu ile diğer mevzuatta yer alan sigortacılık ve özel emekliliğe ilişkin görev ve yetkileri yürütmek.
- ✓ Sigortacılık ve özel emekliliğe ilişkin mevzuatı hazırlamak, uygulamak ve ilgililer tarafından uygulanmasını izlemek ve yönlendirmek.
- ✓ Ülke sigortacılığının ve özel emeklilik uygulamalarının gelişmesi, sigortalıların ve katılımcıların korunması için tedbirler almak, bu tedbirleri bizzat uygulamak veya ilgili kuruluşlara uygulamak ve uygulanmasını izlemek.
- ✓ Sigortacılık ve özel emeklilik alanında faaliyet gösteren kişi ve kuruluşlarla ilgili inceleme, denetleme ve soruşturma işlerini yürütmek.
- ✓ Sigortacılık, özel emeklilik ve ilgili diğer mali piyasalarla ilgili alınacak kararların oluşumuna katkıda bulunmak üzere, yurtiçinde ve yurtdışında meydana gelen gelişmeleri de incelemek ve gözönünde bulundurmak suretiyle sigortacılık, özel emeklilik ve ilgili diğer mali piyasalar hakkında konsolide raporlar hazırlamak, bu konulardaki çalışmalara katılmak ve mütalaa vermek, alınan, derlenen ve kendine tevdi edilen bilgi, belge ve dokümanlar ile denetim ve izlemelerden elde edilen sonuçları incelemek ve değerlendirmek.
- ✓ Görev alanıyla ilgili mevzuata ve uygulamaya ilişkin her türlü araştırma ve diğer çalışmalarını yapmak, yürütmek ve görüş bildirmek.

TOPLANTI İLE İLGİLİ HUSUSLAR

- Kurul, **EN AZ 3 üyenin aynı yöndeki** oyuyla karar alır.
- Toplantılar **gizlidir**
- Üyeler çekimser oy kullanamaz.
- Kurul kararı tutanakla tespit edilir ve karar tutanağı **TOPLANTI ESNASINDA** veya **EN GEÇ TOPLANTIYI İZLEYEN İŞGÜNÜ**, toplantıya katılan tüm üyeler tarafından imzalanır.
- Kurul kararı, **ALINDIĞI TOPLANTI TARİHİNDEN İTİBAREN EN GEÇ 15 GÜN** içinde gerekçeleri, varsa karşı oy gerekçeleri ve imzaları ile birlikte tekemmül ettirilir.
- Başkan ve üyeler kendisi, eşi, evlatlıkları ve üçüncü derece dahil kan ve ikinci derece dahil kayın hısımlarıyla ilgili konularda müzakere ve oylamaya katılamaz.
- Kurul kararları, toplantıya **dışarıdan katılanların yanında alınmaz**
- Kurul kararları **elektronik** ortamda da alınabilir
- Kurul toplantıları Kurum merkezi ve merkeze bağlı birimleri ile Kurul tarafından önceden kararlaştırılmak suretiyle yurtiçinde başka yerlerde de yapılabilir. Kurul, üyelerin talebi halinde Kurum merkezi dışında merkeze bağlı birimleri de ilgili üyenin daimi çalışma yeri olarak belirleyebilir. Üyeler tarafından ilgili yönetmelikte belirlenen usul ve esaslar uyarınca toplantılara mesafeli katılım sağlanabilir

KARARLARIN YAYIMLANMASI

- Düzenleyici kararları, **TEKEMMÜL ETMESİNDEN İTİBAREN EN GEÇ 7 İŞGÜNÜ** içinde **Hazine ve Maliye Bakanlığına** ve **Cumhurbaşkanlığına** gönderilir.
- Kararlar **GÖNDERİLDİĞİ TARİHTEN İTİBAREN EN GEÇ 7 GÜN** içinde Resmî Gazete'de yayımlanır
- Denetleyici nitelikteki kararlar **Kurumun resmi internet sayfasında** kamuya duyurulur.
- Kurul, yayımlanması **ülke ekonomisi** ve **kamu düzeni açısından** sakıncalı olan denetleyici nitelikteki kararların yayımlanmamasına karar verebilir.